

# **Młodzieżowy Klub Koszykówki „PYRA”**

**Ul. Wielka 7/5  
61-774 Poznań**

Sprawozdanie finansowe za okres  
**01.01.2011 – 31.12.2011**

## **SPIS TREŚCI:**

WSTĘP – OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

- I. BILANS
- II. RACHUNEK WYNIKÓW
- III. INFORMACJA DODATKOWA

## OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nie prowadzącymi działalności gospodarczej z późniejszymi zmianami, Zarząd **Młodzieżowego Klubu Koszykówki „PYRA”** przedstawia sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2011 roku, na które składa się:

- Bilans sporządzony na dzień **31.12.2011r.**
- Rachunek wyników za okres **01.01.2011 r. – 31.12.2011 r.**
- Informacja dodatkowa

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

Podpisy członków Zarządu

1. Tomasz Błaszak

.....  
(osoba odpowiedzialna za prowadzenie ksiąg rachunkowych)

2. Tadeusz Dudziński

3. Jarosław Jopek

4. Małgorzata Karpowicz

5. Konrad Maciejewski

6. Leszek Sroczyński

7. Jarosław Starosta

## INFORMACJA DODATKOWA

### 1. Informacje porządkowe

Sprawozdanie finansowe **Młodzieżowego Klubu Koszykówki „PYRA”** z siedzibą w **Poznaniu, Wielka 7/5** zostało sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nie prowadzącymi działalności gospodarczej (zwane w dalszej treści Rozporządzeniem).

#### **Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest:**

Działalność związana ze sportem, szkolenie dzieci i młodzieży w koszykówce.

#### **Klasyfikacja działalności według PKD przedstawia się następująco:**

Działalność podstawowa:

- **DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM, POZOSTAŁA** ujęte wg PKD w dziale **9262Z**

Stowarzyszenie dokonało wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze Stowarzyszeń Kultury Fizycznej i Związków Sportowych w dniu **06.04.2004** roku pod numerem **KRS 000050309**.

Czas trwania Stowarzyszenia jest zgodnie ze statutem nieograniczony.

### 2. Prezentacja sprawozdań finansowych

Stowarzyszenie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2011 roku i kończący się 31.12.2011 roku.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Stowarzyszenie w dającej się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Stowarzyszenie w 2011 roku nie prowadziło działalności gospodarczej, w związku z tym sprawozdanie sporządzono zgodnie z przepisami w/w Rozporządzenia w formie uproszczonej.

### 3. Porównywalność danych

Niniejsze sprawozdanie finansowe zawiera dane finansowe za rok obrotowy 2011 oraz porównywalne dane finansowe za rok obrotowy 2010.

### 4. Stosowane metody i zasady rachunkowości oraz metody wyceny aktywów i pasywów.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości określonych ustawą o rachunkowości oraz odrębnych przepisów regulujących zasady gospodarki finansowej stowarzyszeń i fundacji.

Stowarzyszenie sporządza sprawozdanie w formie uproszczonej określonej przepisami Rozporządzenia Ministra Finansów dla jednostek nie prowadzących działalności gospodarczej.

Wynik finansowy Stowarzyszenia za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodne z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

#### 4.1 Rachunek wyników

##### 4.1.1 Przychody

Przychody z działalności statutowej obejmują otrzymane środki pieniężne i inne aktywa finansowe ze źródeł określonych przepisami prawa lub statutem, a także kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje i subwencje.

##### 4.1.2 Koszty

Koszty działalności Stowarzyszenia to koszty realizacji zadań statutowych, w tym również świadczeń określonych statutem.

Do kosztów w rachunku wyników zalicza się:

- koszty realizacji zadań statutowych, czyli związane z wykonywaniem przez stowarzyszenie zadań przewidzianych statutem,
- koszty administracyjne, do których zalicza się koszty utrzymania komórek administracyjnych stowarzyszenia.

#### **4.1.3 Na wynik finansowy fundacji wpływają ponadto:**

- pozostałe przychody i koszty, a więc m.in. przychody i koszty związane ze zbyciem środków trwałych, skutki aktualizacji wartości należności oraz odpisane należności i zobowiązania,
- koszty i przychody finansowe wynikające z operacji finansowych, takie m.in. jak odsetki bankowe, odsetki za zwłokę, dodatnie i ujemne różnice kursowe.

## **4.2 Bilans**

### **4.2.1 Rzeczowe aktywa trwałe**

Środki trwałe wycenia się według ceny ich nabycia – kwoty należnej sprzedającemu, powiększonej o koszty związane z zakupem naliczone do dnia przekazania środka trwałego do używania. Na dzień bilansowy środki trwałe wykazywane są w wartości księgowej netto. Jest to wartość początkowa powiększona o koszty ewentualnego ulepszenia i umniejszona o odpisy amortyzacyjne. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się według stawek zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z 17 stycznia 1997 roku. Podstawę dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych stanowi aktualny plan amortyzacji. Ogranicza się on do środków trwałych, których wartość początkowa w dniu przyjęcia do używania była wyższa niż 3 500 PLN. Środki trwałe o wartości poniżej 3 500 PLN a powyżej 1 500 PLN są jednorazowo umarzane. Środki trwałe o niskiej wartości tj. poniżej 1 500,00 PLN a powyżej 500 PLN, są odnoszone bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Podlegają one ewidencji pozakięgowej.

**4.2.2 Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych** – wykazuje się materiały i towary wycenione wg cen zakupu nie wyższych od ich cen sprzedaży netto na dzień bilansowy.

**4.2.3 Należności krótkoterminowe** – wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług bez względu na termin ich zapłaty oraz pozostałe należności wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Należności wycenione są w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

**4.2.4 Środki pieniężne** wykazuje się w wartości nominalnej. Obejmują one środki pieniężne w kasie, na rachunkach bankowych oraz tzw. środki pieniężne w drodze.

**4.2.5 Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe** – wykazuje się czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów trwające nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**4.2.6 Fundusz statutowy** – wykazuje się w wysokości określonej w statucie.

**4.2.7 Wynik finansowy netto za rok obrotowy** – wykazuje się różnicą pomiędzy przychodami a kosztami za dany rok obrotowy.

**4.2.8 Inne zobowiązania** – wykazuje się zobowiązania z tytułu dostaw i usług bez względu na termin płatności oraz pozostałe zobowiązania z tytułu wynagrodzeń, rozrachunków z pracownikami i rozrachunków publicznoprawnych o okresie wymagalności do 12 miesięcy. Zobowiązania te wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty.

**4.2.9 Inne rozliczenia międzyokresowe** – wykazuje się stan biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów w wysokości kosztów dotyczących roku obrotowego, a zafakturowanych w roku następnym.

### **4.3 Wycena transakcji w walutach obcych**

Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia odpowiednio po kursie:

- kupna lub sprzedaży walut stosowanym przez bank, z którego usług korzysta jednostka – w przypadku operacji sprzedaży lub kupna walut oraz operacji zapłaty należności lub zobowiązań,

- średnim ustalonym dla danej waluty przez NBP na ten dzień, chyba że w zgłoszeniu celnym lub innym wiążącym jednostkę dokumencie ustalony został inny kurs, w przypadku pozostałych operacji.

#### 4.4 Zmiany zasad rachunkowości w okresie sprawozdawczym

Nie dokonano zmian zasad rachunkowości.

Ponieważ Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej, bilans i rachunek wyników sporządzono w sposób uproszczony, zgodnie z przepisami Rozporządzenia w sprawie sprawozdań dla jednostek nie prowadzących działalności gospodarczej.

### 5. Uzupelniające dane o aktywach i pasywach

#### 5.1 Rzeczowe aktywa trwale

Nie dotyczy.

#### Umorzenie – amortyzacja

Umorzeniu jednorazowemu podlegał program komputerowy z racji swej wartości (356,00 PLN) zaliczony bezpośrednio w koszty.

#### 5.2 Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Nie dotyczy.

### 6. Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym przychodów określonych statutem

<b>Przychody działalności statutowej:</b>	<b>359 409,91</b>
- wpłaty zawodników i składki członkowskie	- 39 209,20
- dotacje	- 207 631,00
- wpłaty sponsorów	- 0,00
- darowizny	- 10 00,00
- wpłaty na działalność pożytku publicznego	- 11 368,71
- organizacja obozów i turniejów	- 83 126,00
- inne	8 075,00

### 7. Informacje o strukturze kosztów stanowiących świadczenia pieniężne i niepieniężne określone statutem oraz o strukturze kosztów administracyjnych

<b>a) Koszty realizacji zadań statutowych:</b>	<b>299 631,38</b>
<b>w tym</b>	
- zużycie materiałów	- 20 826,96
- usługi obce	- 211 846,13
- wynagrodzenia i narzuty na wynagrodzenia	- 59 384,58

<b>b) Koszty administracyjne:</b>	<b>32 851,04</b>
-----------------------------------	------------------

### 8. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

W 2011 roku nie nastąpiła zmiana wielkości funduszu statutowego.

### 9. Dane dotyczące udzielonych gwarancji, poręczeń i innych zobowiązań związanych z działalnością statutową

W 2011 roku nie udzielono żadnych gwarancji i poręczeń.

### 10. Informacje o tendencjach zmian w przychodach i kosztach oraz składnikach majątku i źródłach ich finansowania

W 2012 roku nastąpi zmniejszenie przychodów z tytułu wpływów sponsorskich co spowoduje zmniejszenie kosztów na działania szkoleniowe.

#### **11. Informacja o pracownikach i wypłatach wynagrodzeń**

- 1) Stowarzyszenie nie zatrudnia pracowników.
- 2) Stowarzyszenie nie wypłaciło wynagrodzeń ze stosunku pracy i nie jest zobowiązane do wypłat z zysku członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
- 3) Nie udzielono pożyczek i świadczeń członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
- 4) Wypłacano wynagrodzenia z tytułu umów zlecenia czy o dzieło w zakresie realizacji działalności statutowej.

Dochód Stowarzyszenia w całości korzysta ze zwolnienia z podatku dochodowego na podstawie Art. 17 u.1 p.5a i 6c Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

Sporządzono: .....

Zarząd: .....

Poznań, dnia .....